

Договор
учредителя электронного журнала Вестник образовательного консорциума
Среднерусский университет. Серия: Гуманитарные науки с редакцией (главным редактором)

г. Калуга

02 сентября 2019 года

Учредители (соучредители) периодического электронного журнала Вестник образовательного консорциума Среднерусский университет. Серия: Гуманитарные науки некоммерческое партнерство «Образовательный консорциум Среднерусский университет» (НП ОКСУ) в лице президента партнёрства А.А. Панарина, действующего на основании Устава,

частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий» (ЧОУ ВО «ИНУПБТ»), в лице ректор института Л.А. Косогоровой, действующей на основании Устава,

частное образовательное учреждение высшего образования «Среднерусский гуманитарно-технологический институт» (ЧОУ ВО «СГТИ»), в лице ректора института Е.Д. Колесниковой, действующей на основании Устава,

частное образовательное учреждение высшего образования «Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова» (ЧОУ ВО «ТИУБ им.Н.Д.Демидова»), в лице ректора института Е.С. Щербаковой, действующей на основании Устава,

частное образовательное учреждение высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» (ЧОУ ВО «БИУБ»), в лице ректора института Л.Л. Прокопенко, действующей на основании Устава,

автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный институт» (АНО ВО «МГИ») в лице ректора института Е.В. Крымцевой, действующей на основании Устава,

автономная некоммерческая организация высшего образования (АНО ВО МОГИ) «Московский областной гуманитарный институт» в лице ректора института И.В. Володиной, действующей на основании Устава с одной стороны,

и редакция электронного журнала Вестник образовательного консорциума Среднерусский университет. Серия: Гуманитарные науки, зарегистрированного в федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (свидетельство о регистрации Эл № ФС77-53136 от 07 марта 2013 года), в дальнейшем по тексту Редакция, в лице главного редактора Колесниковой Екатериной Дмитриевной, действующего на основании трудового договора, в дальнейшем по тексту Редактор, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор в соответствии с законодательством РФ о СМИ определяет статус, порядок и условия деятельности Редакции, а также взаимные права и обязанности Учредителя и Редакции по организационному, финансово-экономическому и профессиональному обеспечению периодического электронного издания – Вестник образовательного консорциума Среднерусский университет. Серия: Гуманитарные науки (далее по тексту – Журнал).

2. Общие положения

2.1. Редакция является непосредственным производственным образованием, осуществляющим производство и выпуск журнала.

2.2. Редакция не является юридическим лицом и действует на правах структурного подразделения Учредителя.

2.3. Основной задачей редакции является содействие научным исследованиям, публикация оригинальных научных статей и обзоров.

2.4. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности в пределах прав, предусмотренных законодательством РФ и настоящим

договором.

2.5. Редакцией руководит главный редактор, осуществляющий полномочия на основе законодательства РФ о СМИ и настоящего договора и трудового договора. Главный редактор назначается и освобождается от должности Учредителем.

2.6. Учредитель в полном объеме осуществляет своими средствами организационное, финансовое, материально-техническое и имущественное обеспечение деятельности редакции, исходя из своих возможностей в соответствии с производственной необходимостью, общим порядком ведения хозяйственного расчета, снабжения, расходования материалов, списания издержек производства, бухгалтерского учета, отчетности и контроля. Прибыли и убытки от производства и выпуска Учредитель относит на свои финансовые результаты.

2.7. Учредитель не вправе вмешиваться в деятельность редакции за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим договором.

3. Права и обязанности Учредителя

3.1. В соответствии с законодательством РФ о СМИ и настоящим договором Учредитель имеет право:

3.1.1. Обязать редакцию поместить бесплатно в указанный срок сообщение или материал от своего имени (заявление Учредителя) и в объеме по согласованию с главным редактором. При этом заявление учредителя должно быть подано не позднее 5 дней до подписания в печать заявленного номера журнала, а максимальный объем заявления учредителя не должен превышать 0,2 печатного листа.

3.1.2. Принять решение о прекращении или приостановлении деятельности электронного журнала на основаниях и в порядке, указанных в настоящем договоре.

3.1.3. Передать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу по согласованию с коллективом редакции.

3.1.4. Принимать решение о расширении состава Учредителя с согласия коллектива редакции.

3.1.5. Запрашивать и получать информацию о финансово-хозяйственной деятельности редакции.

3.1.6. Устанавливать форму, систему и размеры оплаты труда работников Редакции, шкалу выплат авторского гонорара, цены и тарифы на произведенную продукцию и услуги.

3.1.7. Исходя из возможностей и целесообразности, принимать совместно с редакцией решение об изменении языка, периодичности выпуска, максимального объема, а также названия и формы периодического распространения массовой информации.

3.2. Учредитель не вправе:

3.2.1. Вмешиваться в деятельность Редакции, за исключением случаев:

предусмотренных законодательством РФ о средствах массовой информации;

разглашения источника получения информации сотрудниками Редакции либо главным редактором, т. е. несоблюдении редакцией условия о конфиденциальности, если информация для Редакции предоставлена гражданином или юридическим лицом с условием неразглашения его имени, кроме случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

отказа Редакции гражданину или юридическому лицу в публикации опровержения не соответствующих действительности и порочащих их честь и достоинство сведений, которые были распространены в СМИ либо ответа (комментария, реплики) гражданина или юридического лица, в отношении которого в газете распространены сведения, не соответствующие действительности или ущемляющие права и законные интересы указанных лиц.

3.2.2. Требовать от редакции предварительного согласования сообщений и материалов (кроме случаев, когда Учредитель является автором или интервьюируемым), а равно налагать запрет на распространение сообщений, материалов и их отдельных частей, либо принуждать редакцию к распространению информации, могущему повлечь ответственность редакции за нарушение требований действующего законодательства о средствах массовой информации.

3.3. По претензиям и искам, связанным с опубликованием материалов в СМИ, Учредитель выступает соответчиком с Редакцией.

3.4. Учредитель обязан:

3.4.1. Соблюдать нормы действующего законодательства РФ о СМИ и условия настоящего Договора.

3.4.2. Совместно с Редакцией незамедлительно осуществлять перерегистрацию СМИ в случае изменения Учредителя, состава соучредителей, а равно названия, языка, формы периодического распространения массовой информации, территории распространения.

3.4.3. При изменении местонахождения Редакции, периодичности выпуска и максимального объема СМИ совместно с редакцией в месячный срок письменно уведомить об этом регистрирующий орган.

3.4.4. Предоставить Редакции соответствующие помещения, имущество, оборудование рабочих мест согласно существующим нормативам и обеспечить нормальные условия труда сотрудникам Редакции с учетом его специфики.

3.4.5. Осуществлять финансирование и бухгалтерский учет деятельности Редакции исходя из фактических затрат на производство, выпуск и распространение СМИ, своевременно производить с поставщиками и заказчиками Редакции по представлению главного редактора - согласно установленному порядку - наличные и безналичные расчеты со своих счетов в учреждениях банка.

3.4.6. Утверждать договоры и другие акты, заключенные Редакцией с любыми лицами и организациями, если они не являются противозаконными или не наносят имущественный и финансовый ущерб Редакции и Учредителю.

3.4.8. Удовлетворять за счет своих средств беспорные претензии и иски (судебные решения) к Редакции, связанные с ее деятельностью.

3.4.9. Уведомлять Редакцию о принятии решения о прекращении своего учредительства за 60 дней до наступления момента прекращения учредительства.

4. Права и обязанности Редакции

4.1. Редакция пользуется правами, выполняет обязанности и несет ответственность за свои действия в соответствии с законодательством РФ. Редакция не отвечает по обязательствам государства и Учредителя.

4.2. В соответствии с законодательством РФ о СМИ и настоящим договором Редакция имеет право:

4.2.1. Самостоятельно осуществлять подбор подлежащего выпуску в свет материала и решать другие вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, если это не противоречит условиям настоящего Договора.

4.2.2. Вносить предложения, заявлять ходатайства и возражения Учредителю по вопросам деятельности редакции.

4.2.3. Запрашивать и получать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц.

4.2.4. Оговаривать принадлежность материала, заявления, сообщения с Учредителем.

4.2.5. Отказаться в опубликовании опровержения и иных материалов по основаниям, предусмотренным законодательством РФ о средствах массовой информации.

4.2.6. Устанавливать правила внутреннего трудового распорядка работников Редакции и график работы.

4.3. При осуществлении своей деятельности Редакция обязана:

4.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства РФ и условия настоящего Договора.

4.3.2. Обеспечивать профессиональное производство и выпуск СМИ по тематике (специализации), зафиксированной Учредителем в свидетельстве о регистрации СМИ.

4.3.3. Пользоваться предоставленным Учредителем имуществом бережно и в соответствии с назначением, нести ответственность за утерю и нанесенный имуществу Учредителя ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором с Учредителем.

4.3.4. Соблюдать права на используемые произведения, включая авторские права, издательские права, иные права на интеллектуальную собственность.

4.3.5. Помещать бесплатно и в указанный срок:

- сообщения или материалы от имени Учредителя в соответствии с п. 3.1.1 настоящего Договора;

- вступившее в законную силу решение суда, содержащее требование об опубликовании такого решения через СМИ;

- поступившее от органа, зарегистрировавшего СМИ, сообщение, касающееся деятельности Редакции. Указанные сообщения Редакция помещает в номере, готовящемся к выходу в свет.

4.3.6. Сохранять в тайне источник информации и не называть лицо, предоставившее сведения, с условием неразглашения его имени, за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом.

4.3.7. Поместить опровержение или ответ (комментарий, реплику) в соответствии с нормами, предусмотренными законодательством РФ о средствах массовой информации, в случае распространения по каким-либо причинам в СМИ сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство либо ущемляющих права и законные интересы гражданина или организации.

4.3.8. Сослаться на информационное агентство, сообщения и материалы которого распространяются в СМИ.

4.3.9. В каждом выпуске СМИ указывать следующие сведения для печатных изданий: название издания; наименование соучредителей; фамилию, инициалы главного редактора; порядковый номер выпуска и дату его выхода в свет, время подписания в печать; индекс; тираж; сведения о цене, либо пометку «Свободная цена», либо пометку «Бесплатно»; адреса Редакции, издателя, типографии; зарегистрировавший СМИ орган и регистрационный номер.

4.3.10. Направлять обязательный бесплатный экземпляр Учредителю, органу, регистрирующему средства массовой информации на территории распространения СМИ, а также направлять обязательные бесплатные и платные экземпляры и в другие учреждения и организации в соответствии с законодательством РФ.

5. Права и обязанности главного редактора

5.1. Главный редактор руководит деятельностью Редакции и принимает окончательное решение в отношении производства и выпуска СМИ.

5.2. Главный редактор представляет Редакцию в отношениях с учредителем, издателем, распространителем, гражданами, объединениями граждан, организациями, государственными органами, а также в суде. Он несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации настоящим Договором и другими законодательными актами Российской Федерации.

5.3. Главный редактор действует от имени Редакции по соответствующим образом оформленному трудовому договору.

5.4. Главный редактор организует всю работу Редакции: формирует и утверждает штат Редакции; принимает и увольняет работников Редакции с соблюдением требований законодательства РФ; разрабатывает и принимает должностные инструкции сотрудников Редакции; распоряжается в пределах полномочий пользователя закрепленным за Редакцией имуществом; утверждает правила внутреннего трудового распорядка Редакции, организует учет рабочего времени и времени отдыха работников Редакции и контролирует соблюдение ими трудовой, производственной и финансовой дисциплины; утверждает производственные планы и график выхода СМИ, подписывает номер в печать, распределяет работу, выдает редакционные задания сотрудникам Редакции и контролирует их исполнение; издает письменные и устные распоряжения и указания по вопросам деятельности Редакции, обязательные для всех работников Редакции; отстаивает интересы Редакции перед Учредителем, способствует созданию необходимых условий труда и быта сотрудников Редакции.

5.5. Главный редактор обязан обеспечить выполнение Редакцией условий настоящего договора и несет за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей ответственность в установленном законом порядке.

5.6. В период отсутствия главного редактора его полномочия осуществляет назначаемый его приказом временно исполняющий обязанности главного редактора работник Редакции (заместитель главного редактора).

6. Трудовой коллектив Редакции

6.1. Трудовой коллектив Редакции образуют все сотрудники, работающие в Редакции на основе трудового договора - журналисты и технический персонал Редакции.

6.2. Прием и увольнение всех штатных работников Редакции осуществляет главный редактор.

6.3. Основаниями для увольнения сотрудников являются: заявление работника об увольнении по собственному желанию; вступивший в законную силу обвинительный приговор суда в отношении работника Редакции; неоднократное грубое нарушение правил внутреннего трудового распорядка и норм журналистской этики; неоднократное грубое нарушение требований ст. 47 ФЗ «О средствах массовой информации» и ст. 4 ФЗ «О средствах массовой информации». Последнее должно подтверждаться вступившим в законную силу судебным решением.

6.4. Коллектив Редакции имеет право совместно с Учредителем принимать решения: о передаче прав Учредителя третьим лицам; о смене Учредителя либо состава соучредителей; об утверждении представителей коллектива Редакции, входящих в согласительную комиссию по регулированию споров между Учредителем и Редакцией; по иным спорным вопросам.

6.5. Решение принимается путем голосования на общем собрании трудового коллектива - штатных сотрудников редакции. Для принятия решения достаточно простого большинства голосов.

6.6. Решения трудового коллектива Редакции будут правомочны, если на собрании присутствовало не менее 3/4 от общего числа штатных работников Редакции.

6.7. Трудовой коллектив Редакции и каждый работник Редакции имеют права и несут обязанности, предусмотренные трудовым законодательством РФ и настоящим договором.

6.8. Все работники Редакции обязаны: соблюдать правила трудового распорядка Редакции, трудовую и производственную дисциплину; бережно относиться к имуществу Редакции и соучредителей, использовать вверенное им оборудование и средства строго по назначению, своевременно отчитываться за расходование подотчетных денежных средств.

7. Специальный статус журналиста редакции

7.1. В соответствии с законодательством РФ о СМИ профессиональный статус журналиста распространяется на авторов, как связанных, так и не связанных с редакцией средства массовой информации трудовыми или иными договорными отношениями, но признаваемых ею внештатными авторами или корреспондентами, при выполнении ими поручений редакции.

7.2. Права и обязанности журналистов регулируются действующим законодательством РФ о СМИ.

8. Право на название

8.1. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей, ликвидации или реорганизации Учредителя право на название сохраняется за Учредителем.

9. Порядок прекращения и приостановления деятельности журнала

9.1. Прекращение и приостановление деятельности журнала осуществляется по решению Учредителя либо судом в порядке гражданского судопроизводства в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Решение Учредителя о приостановлении деятельности журнала может быть принято в следующих случаях: длительное (*более трех месяцев*) отсутствие средств на производство и выпуск СМИ; явная неконкурентоспособность СМИ; систематическое невыполнение Редакцией своих обязательств перед Учредителем - неоднократные отказы от опубликования сообщений Учредителя и т. п.

9.3. Решение Учредителя о прекращении деятельности журнала может быть принято в следующих случаях: систематическое нарушение Редакцией положений действующего законодательства РФ о средствах массовой информации, авторских и

смежных прав; длительное (более полугодом) отсутствие средств на производство и выпуск СМИ.

9.4. Решение Учредителя о предстоящем прекращении или приостановлении деятельности Редакции должно быть объявлено в трудовом коллективе Редакции в порядке и в сроки, предусмотренные трудовым законодательством РФ. При этом Учредитель обязан обеспечить соблюдение трудовых прав работников Редакции в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.5. В случае реорганизации Учредителя права и обязанности в отношении СМИ и Редакции передаются правопреемнику с последующим обязательным оформлением статуса правопреемника как учредителя через прохождение процедуры перерегистрации средства массовой информации. Если при реорганизации учредителя перерегистрация журнала не была произведена, то в соответствии с законодательством РФ о средствах массовой информации права и обязанности, связанные с деятельностью журнала, в полном объеме переходят к Редакции.

9.6. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности, связанные с деятельностью журнала и Редакции, в полном объеме переходят к Редакции.

9.7. Прекращение деятельности журнала в установленном законом порядке влечет недействительность свидетельства о регистрации СМИ и настоящего договора.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые акционер не мог ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, например: землетрясение, наводнение, пожар, а также забастовка, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

10.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других сторон должен быть представлен удостоверяющий документ.

10.3. Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему договору, обязана приложить все усилия к тому, чтобы как можно скорее компенсировать последствия невыполнения обязательств.

11. Заключительные положения

10.1. Срок действия настоящего договора.

10.1.1. Настоящий договор заключен на срок с 02 сентября 2019 года по 31 августа 2020 года.

10.1.2. По истечении срока действия настоящего договора Учредитель и Редакция обязаны заявить о пролонгации его действия в неизменном виде либо заключить новый Договор, если деятельность журнала не будет прекращена или приостановлена в установленном законодательством РФ порядке.

10.2. В течение действия настоящего договора по соглашению сторон в него могут быть внесены письменные дополнения и изменения.

10.3. Главный редактор обязан ознакомить с настоящим договором при приеме на работу каждого работника Редакции под расписку и в дальнейшем обеспечить свободный доступ сотрудников Редакции к тексту договора.

10.4. В случае возникновения разногласий между Учредителем и Редакцией стороны обязуются принять все меры к досудебному урегулированию конфликта. Для этого может быть сформирована согласительная комиссия, состоящая из равного количества представителей обеих сторон.

10.5. При невозможности урегулирования возникшего конфликта стороны передают дело на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ по месту нахождения Редакции.

10.6. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат урегулированию в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

10.7. Настоящий договор составлен и подписан сторонами в ___ (____) экземплярах, по числу сторон договора, имеющих равную юридическую силу.

11. Адреса и реквизиты сторон

редакция электронного журнала Вестник образовательного консорциума Среднерусский университет. Серия: Гуманитарные науки

Редактор журнала

Е.Д. Колесникова

некоммерческое партнерство «Образовательный консорциум Среднерусский университет» (НП «ОКСУ») 248600, г. Калуга, ул. Гагарина, д. 1(7 этаж) тел/факс. (4842) 54-97-90, e-mail: oksu@universitys.ru, ОГРН 1094000000313, ИНН/КПП 4027093578/402701001 р/с № 40703810522240000155 в Калужском отделении N8608 ПАО Сбербанк г. Калуга к/с 30101810100000000612 БИК 042908612

Президент партнерства

А.А. Панарин

частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий» (ЧОУ ВО «ИНУИБТ»), 248600, Россия, Калуга, ул. Гагарина, д. 1, тел./факс: (484-2) 56-34-01, e-mail: office@universitys.ru, ИНН/КПП 4027035142/402701001, ОГРН 1024001179465, ОКАТО 24901000000, ОКПО 48357912, ОКВЭД 85.22 72.19, расчетный счет 40703810922240103610 в отделении 8608 Сбербанк России г. Калуга к/с 30101810100000000612, БИК 042908612, ОКТМО 29701000

Ректор института

Л.А. Косогорова

частное образовательное учреждение высшего образования «Среднерусский гуманитарно-технологический институт» (ЧОУ ВО «СГТИ»), 249038, г. Обнинск, ул. Гурьянова, д.19а тел., (48439) 32-4-32, e-mail: sugi@mail.ru, ОГРН 1024000954031 ИНН 4025043620 КПП 402501001 р/с 40703810322230100113 в Калужском отделении № 8608 ПАО Сбербанк г. Калуга к/с 30101810100000000612 БИК 042908612

Ректор института

Е.Д. Колесникова

частное образовательное учреждение высшего образования «Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова» (ЧОУ ВО «ТИУБ им.Н.Д.Демидова»), 300028, г. Тула, ул. Болдина, 98б, тел., (4872) 26-98-18, e-mail: inurb_1@mail.ru, ОКПО 70777641, ОГРН 1037100331652, ИНН/КПП 7104042311/710401001, р/с № 40703810966060170031 в Тульском ОСБ № 8604 г. Тула к/с 30101810300000000608 БИК 047003608

Ректор института

Е.С. Щербакова

частное образовательное учреждение высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» (ЧОУ ВО «БИУБ») 241050, г. Брянск, ул. 2-я Почепская, 42, тел., (4832) 41-26-78, 41-15-22, e-mail: boinub@online.debryansk.ru, ОГРН 1023202745686, ИНН/КПП 5234037964/325701001, Отделение № 8605 ПАО Сбербанк России г. Брянск р/с 40703810308000104574 к/с 30101810400000000601 БИК 041501601

Ректор института

Л.Л. Прокопенко

автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный институт» (АНО ВО «МГИ»), 117624, г. Москва, ул. Изюмская, д. 22, кор. 3, телефон/факс (499) 793-13-81, 450-80-50, e-mail: rgirgi@list.ru ОГРН 1037709035792

ИНН/КПП 7709301280/772701001, р/сч 40703810201000004655 в Филиале №1/01 банка ВТБ (ПАО) в г.Москве, к/сч 30101810345250000745, БИК 044525745

Ректор института



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "E. V. Krymceva".

Е.В. Крымцева

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский областной гуманитарный институт» (АНО ВО «МОГИ»), 142100, Московская область, город Подольск, Комсомольская улица, дом 1, телефон/факс (4967) 55-59-23, e-mail: iur_podolsk@mail.ru, ОГРН 1037739380117, ИНН/КПП 7727111436/503601001 р/с 40703810940000000726 в ПАО «Сбербанк России» г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225

Ректор института



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "I. V. Volodina".

И.В. Володина